



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«Городская поликлиника № 76»

ПРИКАЗ

от «12» января 2026 года

№ 25

Об организации антикоррупционной деятельности
в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 76»

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Плана противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2022 г. № 1337, приказа Минтруда России от 31.05.2022 г. № 331н «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в области противодействия коррупции», в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Минтруда России от 08.11.2013 г., в соответствии с Методическими рекомендациями Минздрава России от 01.01.2017 г. «Об основных направлениях антикоррупционной деятельности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минздравом России»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 76» (далее – поликлиника) заместителя главного врача по медицинской части, в его отсутствие главного врача.

2. Юрисконсульту, начальнику отдела кадров Бурмистровой И.Л. осуществлять:

2.1. проведение антикоррупционной экспертизы и, при необходимости, актуализацию перечня нормативных актов СПб и РФ, локальных нормативных актов поликлиники для ознакомления руководителей и работников поликлиники по вопросам соблюдения антикоррупционных мероприятий;

2.2. оценку коррупционных рисков и принятие мер по их минимизации;

2.3. индивидуальное консультирование сотрудников по вопросам соблюдения антикоррупционных процедур и содействовать в проведении обучающих мероприятий по антикоррупционной деятельности среди работников поликлиники;

2.4. работу отдела кадров по соблюдению антикоррупционных мероприятий при приеме на работу новых сотрудников;

2.5. контроль прохождения повышения квалификации ответственных лиц (главного врача, первого заместителя главного врача, членов комиссий по организации противодействия коррупции и урегулирования конфликтов интересов, работников, связанных с осуществлением государственных закупок) по программам, включающим вопросы противодействия коррупции с периодичностью 1 раз в 3 года.

3. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в поликлинике - заместителю главного врача по медицинской части:

3.1. формировать План мероприятий по противодействию коррупции в поликлинике на текущий год;

3.2. контролировать выполнение мероприятий плана противодействия коррупции и составлять отчеты по выполнению мероприятий плана – ежеквартальные, полугодовые и годовые, а также по требованию главного врача и вышестоящих инстанций;

3.3. доводить информацию по осуществлению антикоррупционной деятельности до работников поликлиники (постоянно);

3.4. обеспечивать соблюдение работниками поликлиники ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ;

3.5. организовывать проведение заседаний комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в поликлинике - 1 раз в полугодие;

3.6. обеспечивать заседание комиссии поликлиники при рассмотрении вопросов по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов»;

3.7. обеспечить контроль за исполнением решения комиссии по противодействию коррупции в поликлинике;

3.8. обеспечивать своевременную актуализацию информации о мероприятиях по противодействию коррупции на стендах, в информационной сети ВКонтакте, на сайте поликлиники в соответствующих разделах;

3.9. проводить инструктаж работников поликлиники, в том числе при приеме на работу, по вопросам антикоррупционного законодательства;

3.10. организовать просвещение работников поликлиники, а также пациентов и посетителей Учреждения по вопросам профилактики коррупционных правонарушений способами наглядной информации, размещенной на сайте, в холлах поликлиники, в группе ВКонтакте, видеороликами в телевизорах;

3.11. осуществлять контроль за организацией и проведением антикоррупционного образования ответственных работников поликлиники, подлежащих обучению по занимаемой должности;

3.12. осуществлять анализ исполнения трудовой функции работниками включенные в перечень коррупционно опасных должностей

3.13. обеспечивать, совместно с юрисконсультom поликлиники, проведение проверок по фактам несоблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ;

3.14. принять к исполнению и контролю:

3.14.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции;

3.14.2. Положение о конфликте интересов;

3.14.3. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

3.14.4. Перечни коррупционно опасных функций и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;

3.14.5. Антикоррупционную политику;

3.14.6. План работы комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 76» на текущий год;

3.14.7. План мероприятий по противодействию коррупции на текущий год.

4. Считать утратившим силу приказ главного врача № 34 от 09.01.2025 г.

5. Помощнику руководителя Багановой Т.Н.:

5.1. ознакомить с настоящим приказом лиц, указанных в листе ознакомления;

5.2. разместить настоящий приказ в «информационной папке обмена» в разделах «Приказы ГП № 76 - 2026» и «Антикоррупция».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

О.В. Алешко